

**DIRECCIÓN DEL PARQUE NACIONAL GALÁPAGOS**  
**DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL**  
**PROGRAMA DE VOLUNTARIOS**

**VACANTE PARA VOLUNTARIADO**

**Nombre del Proyecto:** Programas de manejo y ordenamiento de actividades turísticas en las Áreas Protegidas de Galápagos.

**1. Descripción general:**

**1.1 Antecedentes:**

El Sistema de Manejo de Visitantes (SIMAVIS), además de ser una metodología de ordenamiento, también es un instrumento que ayuda y orienta a los manejadores de las áreas protegidas, demostrando que con zonificación, ordenamiento y tratamiento diferenciado de demandas, los usos no deben afectar a las zonas más frágiles y que mucho se gana concentrando a un segmento grande del turismo en los lugares de menor fragilidad, con un buen equipamiento y/o instalaciones, sin reducir la satisfacción de los visitantes.

**1.2 Objetivos generales:**

- ✓ Evaluar la metodología para realizar ajustes al esquema de ordenamiento y a la herramienta de manejo SIMAVIS.

**1.3 Objetivos específicos:**

- ✓ Identificar los problemas actuales asociados al ordenamiento de los sitios de visita de la Red de Uso Público del Parque Nacional Galápagos.
- ✓ Fortalecer la metodología SIMAVIS tomando en cuenta las tendencias actuales del turismo en Galápagos.

**2. Metodologías a aplicarse:**

- ✓ Preparar el plan y cronograma de trabajo.
- ✓ Analizar la dinámica turística en los sitios de visita, con especial énfasis en los sitios donde confluyen distintas modalidades de turismo (i.e Tour Diario, Tour Navegable, Pesca Vivencial, etc.).
- ✓ Propuesta técnica sobre los ajustes metodológicos de la herramienta SIMAVIS.
- ✓ Insumos técnicos para la actualización de Resoluciones Administrativas en base al esquema de ordenamiento revisado.

**3. Perfil del voluntario/a:**

**DIRECCIÓN DEL PARQUE NACIONAL GALÁPAGOS**  
**DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL**  
**PROGRAMA DE VOLUNTARIOS**

**VACANTE PARA VOLUNTARIADO**

- ✓ Título de tercer nivel en Turismo, con experiencia en el ámbito de áreas protegidas. Carreras afines serán consideradas.
- ✓ Buenas relaciones interpersonales, comunicación eficaz, trabajo en equipo, planificación, orientación a resultados.
- ✓ Conocimientos avanzados del paquete Office.
- ✓ Conocimiento de manejo de turismo en Áreas Protegidas.

**4. Competencias o Responsabilidades del voluntario:**

- ✓ Análisis del sistema de Itinerarios del Parque Nacional Galápagos.
- ✓ Revisión de la normativa vigente respecto al manejo de las actividades turísticas a fin de identificar vacíos y proponer actualizaciones.
- ✓ Salidas de campo para levantamiento de información.
- ✓ Propuestas de manejo y ordenamiento de las actividades turísticas permitidas en la Reserva Marina y Parque Nacional Galápagos.

**5. Productos a entregar al finalizar el voluntariado:**

- ✓ Evaluación del actual sistema de Itinerarios del Parque Nacional Galápagos.
- ✓ Propuestas de manejo para el ordenamiento de actividades turísticas de las APs.
- ✓ Informe final del voluntariado que incluya logros alcanzados, dificultades encontradas, recomendaciones.

**6. Materiales que necesita traer el voluntario /a:**

- ✓ Computador personal.

**7. Duración del proyecto:**

La vacante del voluntariado estará disponible a partir de enero hasta diciembre de 2017.

**8. Número de voluntarios requeridos:**

**DIRECCIÓN DEL PARQUE NACIONAL GALÁPAGOS**  
**DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL**  
**PROGRAMA DE VOLUNTARIOS**

**VACANTE PARA VOLUNTARIADO**

Se requiere 4 voluntarios. 1 por cada tres meses en el año.

**9. Beneficios:**

- ✓ Hospedaje durante el periodo de voluntariado en las instalaciones de la Dirección del Parque Nacional Galápagos (sujeto a disponibilidad).
- ✓ Uniforme: camisetas y gorra.
- ✓ Materiales y equipos para realizar las actividades de voluntariado.
- ✓ Certificado de participación.

**10. Gastos asumidos por el voluntario/a:**

- ✓ Pasaje aéreo de entrada y salida de Galápagos.
- ✓ Alimentación durante su estancia de voluntariado.
- ✓ Seguro médico y de vida (para postulantes extranjeros de cobertura internacional).
- ✓ Certificado médico o de salud.
- ✓ Certificado psicológico.
- ✓ Gastos extras que se puedan presentar durante su permanencia.

Las personas interesadas en la vacante de voluntariado deben enviar los siguientes documentos iniciales para su evaluar su aplicación: ficha de aplicación, hoja de vida actualizada y carta al Director de la DPNG vía e-mail a la siguiente dirección [voluntarios@galapagos.gob.ec](mailto:voluntarios@galapagos.gob.ec) . Los formatos para cumplir con lo dispuesto encontrarán en el link de voluntarios. Si precisan información adicional contactarse al mismo correo electrónico.

Al momento de enviar la ficha de aplicación precisar en el campo relacionado a la vacante de interés el **nombre de la vacante** seleccionada para su aplicación, de igual manera el tiempo de interés para realizar su voluntariado deberá estar acorde a las fechas correspondientes a la vacante de su elección dependiendo el periodo existente.