

DIRECCIÓN DEL PARQUE NACIONAL GALÁPAGOS
DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL
PROGRAMA DE VOLUNTARIOS

VACANTE PARA VOLUNTARIADO

Apoyo en el Proceso de Tecnologías de la Información y Comunicación.

1. Descripción general:

1.1. Antecedentes:

La Dirección del Parque Nacional Galápagos (DPNG) cuenta con una sección informática de 450 equipos, infraestructura de telecomunicaciones, desarrollo de software y seguridad informática dentro de la institución (Sta. Cruz, San Cristóbal, Isabela y Floreana).

2. Objetivo general:

Obtener voluntarios para que adquieran experiencia y conocimiento sobre sistemas informáticos en áreas protegidas.

2.1. Objetivos específicos

- Colaborar en el soporte técnico y mesa de ayuda los usuarios finales dentro de la oficina de la Dirección del Parque Nacional Galápagos.
- Aplicar conocimientos de desarrollo de software.
- Mantenimiento de equipos e infraestructura de telecomunicaciones.
- Aplicar controles de protección perimetral

3. Metodologías a aplicarse:

La metodología propuesta responde al objetivo general.

4. Perfil del voluntario/a:

Perfil académico: Estudiante universitario de la carrera de informática, telecomunicaciones o afines.

Requisito:

- Nacionales: Desde estudiantes universitarias de las carreras mencionadas.
- Debe ser de nacionalidad ecuatoriana.
- Mayor de edad.
- Tiempo mínimo requerido para realizar el voluntariado desde 32 días.

Conocimientos, habilidades y destrezas:

- Conocimientos básicos de informática, mantenimiento preventivo y correctivo, conocimientos en redes.

DIRECCIÓN DEL PARQUE NACIONAL GALÁPAGOS
DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL
PROGRAMA DE VOLUNTARIOS

VACANTE PARA VOLUNTARIADO

5. Competencias o Responsabilidades del voluntario/a:

- Soporte Técnico informático.
- Mantenimiento de equipos informáticos.
- Mantenimiento de equipos e infraestructura de telecomunicaciones.
- Control del registro de incidentes de la mesa de ayuda.
- Archivo de informes técnicos.

6. Productos a entregar al finalizar el voluntariado:

Entregar un informe final de todas actividades realizadas durante el tiempo de voluntariado.

7. Materiales que necesita traer el voluntario/a:

- Laptop (opcional).

8. Duración de la Vacante: La vacante del voluntariado estará disponible a partir del 15 de enero hasta diciembre 2024.

9. Número de voluntarios requeridos: Se requiere 1 voluntario por cada mes en el año.

10. Fecha límite de aplicación: Se recibe la última aplicación hasta la 1era semana de octubre 2024

11. Beneficios:

- Hospedaje durante el periodo de voluntariado en las instalaciones de la Dirección del Parque Nacional Galápagos (sujeto a disponibilidad, aplica para voluntarios nacionales).
- Uniforme: camisetas, short, buff, mangas y gorra. (Sujeto a disponibilidad)
- Materiales y equipos para realizar las actividades de voluntariado.
- Certificado de participación

12. Gastos asumidos por el voluntario:

- Boleto aéreo de entrada y salida de Galápagos.
- Alimentación durante su estancia de voluntariado.
- Certificado médico o de salud. (Para nacionales)
- Gastos extras que se puedan presentar durante su estancia.

13. Fotografía:

DIRECCIÓN DEL PARQUE NACIONAL GALÁPAGOS
DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL
PROGRAMA DE VOLUNTARIOS

VACANTE PARA VOLUNTARIADO



Las personas interesadas en la vacante de voluntariado deben enviar los siguientes documentos iniciales para evaluar su aplicación: ficha de aplicación, hoja de vida actualizada y carta al Director de la DPNG vía e-mail a la siguiente dirección voluntarios@galapagos.gob.ec. Los formatos para cumplir con lo dispuesto encontrarán en el link de voluntarios. Si precisan información adicional contactarse al mismo correo electrónico.

Al momento de enviar la ficha de aplicación precisar en el campo relacionado a la vacante de interés el nombre de la vacante seleccionada para su aplicación, de igual manera el tiempo de interés para realizar su voluntariado deberá estar acorde a las fechas correspondientes a la vacante de su elección dependiendo el periodo existente.