

#### 4. DETALLE LICENCIA, COMISIONES

Nro.	Nombre y Apellido	Puesto Institucional	Duración de comisión	Entidad	Tiempo de licencia	Tipo de licencia
1	CUEVA CALVA LIBIA ANTONIA	SECRETARIA 2	1año, 0 mes y 0 días	AGENCIA DE REGULACIÓN Y CONTROL DE LA BIOSEGURIDAD Y CUARENTENA PARA GALÁPAGOS.		COMISION DE SERVICIOS SIN RMU
2	CARRERA EGAS ZOILA ALEJANDRA	RESPONSABLE DE EDUCACION AMBIENTAL			0 año, 8 mes y 10 días	LICENCIA SIN RMU PARA ESTUDIOS REGULARES DE POSGRADO
3						
4						

FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN	31/1/2014
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN	<b>MENSUAL</b>
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION	PROCESO DE GESTION DE TALENTO HUMANO
PERSONA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN	LEONELA ALTAMIRANO TORRES
CORREO ELECTRÓNICO DE LA PERSONA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN	<a href="mailto:laltamirano@galapagos.gob.ec">laltamirano@galapagos.gob.ec</a>
NÚMERO TELEFÓNICO DE LA PERSONA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN	053 706260 EXTENSIÓN 1222 - 1223
LICENCIA	

<b>Institución</b>	Nombre de la Entidad
<b>Descripción</b>	Remuneraciones salariales, licencia de servicio y comisión de servicio
<b>Nombre del Campo</b>	<b>Descripción del campo</b>
<b>Nombre y Apellido</b>	Nombre y apellido de la persona servidora
<b>Puesto Institucional</b>	Puesto ocupado por la persona servidora pública correspondiente
<b>Duración de comisión</b>	El período de tiempo durante el cual la persona estará comisionada para realizar una tarea o cumplir una función específica
<b>Entidad</b>	Institución para la cual la persona servidora trabaja
<b>Tiempo de licencia</b>	Cantidad de tiempo durante la cual la persona estará en licencia, es decir, fuera de sus deberes regulares en la institución
<b>Tipo de licencia</b>	Categoría o motivo de la licencia que la persona servidora está tomando. Esto podría ser "vacaciones", "enfermedad", "permiso parental", etc